



COMUNE DI CERVARA DI ROMA  
Città Metropolitana di Roma Capitale

Via G. Verdi, 9 – 00020 Cervara di Roma – Tel. 0774 828275 – Fax 0774 828762 - e-mail  
[cervaradiroma.comune@gmail.com](mailto:cervaradiroma.comune@gmail.com) – P.IVA 02145641003 – C.F. 86000210582 – PEC  
[cervaradiroma.comune@legalmail.it](mailto:cervaradiroma.comune@legalmail.it)

AZIONE DI CONTRASTO DEL COVID-19

VERBALE DI RIUNIONE DEL C.O.C. n. 2

Il giorno 6 del mese di aprile alle ore 11,30 su convocazione del Sindaco – Adriano ALIVERNINI – quale autorità locale di Protezione civile, si è riunito presso la sede comunale il Centro Operativo Comunale previsto dal Piano di Protezione Civile, per fare il punto della situazione in relazione alla situazione di emergenza riconducibile alla pandemia da virus COVID-19;

Sono presenti:

- Adriano ALIVERNINI – Sindaco – Responsabile centro operativo comunale;
- LUCIA ROSSI – Responsabile ufficio Tecnico Comunale – Responsabile Operativo Centrale-
- CARA GINO - Consigliere con delega alla Protezione Civile

Il Sindaco aggiorna brevemente sulla situazione territoriale di cui è a conoscenza ad oggi :

Il paziente ricoverato presso l'ospedale Policlinico di Roma è stato dimesso sabato 4 aprile dopo che i tamponi di controllo sono risultati negativi ed è rientrato nella sua abitazione ove si trovava il coniuge .

Per quanto attiene ai familiari in quarantena nell'abitazione sita in località Le Selve oltre ai due presenti sono stati trasferiti, in sicurezza, due pazienti di cui 1 in carico al Comune di Subiaco ed uno in carico a questo Ente;

A scadenza del periodo di quarantena assegnato sono stati effettuati i primi tamponi di controllo ai 5 pazienti residenti, risultati tutti negativi, per il paziente residente in Comune di Subiaco ma temporaneamente domiciliato presso questo comune – il risultato del tampone è ancora positivo. Si resta pertanto in attesa di notifica da parte della AL RM5 dei risultati definitivi.

Aggiorna inoltre su ulteriore caso verificatosi in data 20 marzo 2020.

La paziente, ricoverata in struttura ospedaliera, è deceduta in data 21 marzo 2020 per patologie pregresse, con Coronavirus;

Conseguentemente sono stati posti in quarantena i familiari (tre nuclei familiari per un totale di sei persone) oltre ad altre tre persone venute in contatto con la paziente.

Tale periodo di quarantena ai è concluso in data 4 aprile, senza ulteriori problematiche.

Nonostante sia stata inviata esplicita richiesta da parte di questa Amministrazione alle autorità sanitarie competenti perché venissero sottoposti a tampone anche i familiari, ad oggi tali controlli non sono stati eseguiti;

Quanto alla attivazione dei necessari servizi rappresenta quanto segue:

Il servizio di raccolta Porta a Porta è stato effettuato, nel periodo della quarantena, secondo le modalità previste dalle norme ora in vigore (solo indifferenziato confezionato con le dovute cautele) - attualmente viene effettuato con le modalità ordinarie essendo venuto meno la presenza di contagiati per quanto riguarda il centro urbano - resta fermo il ricorso alla modalità differenziata per l'abitazione sita in contrada Le Selve.

L'amministrazione ha provveduto all'acquisto di mascherine ed alla loro distribuzione alla popolazione su tutto il territorio di competenza. Sono state rese disponibili e distribuite inoltre le mascherine assegnate dalla Regione Lazio;

E' stato potenziato il servizio di sorveglianza a mezzo istituzione di posti di blocco da parte del personale della polizia locale;

Resta a tutt'oggi attivo il servizio di consegna di generi alimentari di prima necessità ai soggetti anziani che ne hanno fatto richiesta con il supporto della protezione civile e del personale comunale;

Sono state attivate le procedure necessarie alla assegnazione e distribuzione di pacchi alimentari dei quali è prevista la consegna a partire da questa settimana (non appena il servizio sociale avrà comunicato l'elenco degli aventi diritto);

Il COC prende atto della positiva evoluzione della situazione che, continuamente monitorata, sembra non destare preoccupazioni;

Rappresenta all'Amministrazione Comunale l'opportunità di facilitare - quale misura prudenziale nel contenimento e diffusione del contagio nonché per la sicurezza del personale - ove possibile - lo svolgimento del lavoro con modalità di smart working come da normativa.

Del che è stato redatto il presente verbale, chiuso alle ore 12,45 del 6 aprile 2020, che viene sottoscritto dai presenti.