



COMUNE DI CERVARA DI ROMA  
Città Metropolitana di Roma Capitale

Via G. Verdi, 9 – 00020 Cervara di Roma – Tel. 0774 828275 – Fax 0774 828762 - e-mail  
[cervaradiroma.comune@gmail.com](mailto:cervaradiroma.comune@gmail.com) – P.IVA 02145641003 – C.F. 86000210582 – PEC  
[cervaradiroma.comune@legalmail.it](mailto:cervaradiroma.comune@legalmail.it)

AZIONE DI CONTRASTO DEL COVID-19

VERBALE DI RIUNIONE DEL C.O.C.

Il giorno 19 del mese di MARZO alle ore 11,30 su convocazione del Sindaco – Adriano ALIVERNINI – quale autorità locale di Protezione civile, si è riunito presso la sede comunale il Centro Operativo Comunale previsto dal Piano di Protezione Civile, per fare il punto della situazione in relazione alla situazione di emergenza riconducibile alla pandemia da virus COVID-19;

Sono presenti:

- Adriano ALIVERNINI – Sindaco – Responsabile centro operativo comunale;
- LUCIA ROSSI– Responsabile ufficio Tecnico Comunale – Responsabile Operativo Centrale
- ARMANDO COPPELLI - Agente Polizia Locale
- CARA GINO - Consigliere con delega alla Protezione Civile

Il Sindaco relaziona brevemente sulla situazione territoriale di cui si è a conoscenza ad oggi :

Sul territorio risulta n. 1 caso conclamato e certificato di infezione virale da COVID-19 giusta comunicazione del medico curante che ha stilato la documentazione di rito;

la persona colpita da detta infezione è stata trasferita in struttura ospedaliera protetta;

i familiari presenti nel comune risultano essere il coniuge che ad oggi non mostra segni rilevanti della presenza del virus ed i genitori che risultano entrambi affetti da febbre ma per i quali non vi è ancora diagnosi definitiva.

Dà atto che con appositi provvedimenti è stata disposta la sanificazione del territorio e dei locali comunali ( Uffici ed ambulatorio medico)

Ribadisce la necessità di rammentare alla popolazione le raccomandazioni circa i comportamenti ritenuti validi al fine del contenimento del contagio;

Viene, pertanto, attivato il Centro Operativo Comunale per:

a) accertare gli interventi ritenuti utili;

b) attivare le risorse necessarie per far fronte all' emergenza,

Quanto ai punti sopraelencati il COC ritiene prioritario:

disporre l'assistenza dei soggetti in quarantena e/o soggetti anziani con patologie, mediante consegna a domicilio di derrate alimentari e di farmaci eventualmente necessari – servizi questi per i quali si è reso disponibile il gruppo locale di protezione civile;

Disporre per l'espletamento del servizio rifiuti porta a porta ai soggetti in quarantena in modalità di "solo indifferenziato" debitamente confezionato e sigillato con le procedure speciali che saranno specificamente ; comunicate ;

Sarà cura degli uffici comunali comunicare al gestore del servizio il recapito dei soggetti a tanto interessati;

Verrà disposta inoltre apposita ordinanza per la chiusura immediata di parchi e giardini pubblici nonché degli impianti sportivi e del civico cimitero;

Si segnala all'Amministrazione l'opportunità di potenziare il servizio di polizia locale al fine di una più puntuale verifica dell'osservanza di tutte le disposizioni impartite dalle autorità per il contenimento dell'emergenza legata al COVID-19, nonché porre in essere tutte le misure di protezione al fine della tutela della salute della collettività e del personale in servizio presso l'Ente.

Il C.O.C. dovrà assicurare la salvaguardia e la tutela della popolazione del territorio, Il Sindaco dispone, per le necessità del C.O.C., l'utilizzo di mezzi, materiali, risorse ed equipaggiamenti del Comune o in ogni caso disponibili, previ accordi per le vie brevi con aziende, enti locali, organizzazioni di volontariato, privati. Di tutte le operazioni e procedimenti che verranno messi in atto si terrà costantemente informato il Sindaco. Del che è stato redatto il presente verbale, chiuso alle ore 12,45 del 19 marzo 2020, che viene sottoscritto dai presenti.