

COMUNE DI CERVARA DI ROMA
Provincia di Roma

**PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
GESTIONE DELL’OSTELLO DELLA GIOVENTU’ SITO IN LOCALITA’ PRATAGLIA**

DISCIPLINARE DI GARA

- ART. 1 — REQUISITI DI PARTECIPAZIONE
- ART. 2 — MODALITA’ DI AGGIUDICAZIONE
- ART. 3 — CONTENUTO DELL’OFFERTA
- ART. 4 — BUSTA "A": DOCUMENTAZIONE
- ART. 5 — BUSTA "B" : OFFERTA TECNICA
- ART. 6 — BUSTA "C": OFFERTA ECONOMICA
- ART. 7 — VALIDITA’ DELL’OFFERTA
- ART. 8 — DATA, LUOGO E PROCEDURA DI GARA
- ART. 9 — AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA
- ART.10 — OBBLIGHI DELL’AGGIUDICATARIO
- ART. 11 — SUBAPPALTO
- ART. 12 — STIPULAZIONE DEL CONTRATTO
- ART. 13 — CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA
- ART. 14 — RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

ART . 1

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

1. Si provvederà all’affidamento della concessione a mezzo di procedura ad evidenza pubblica alla quale potranno partecipare le **Ditte individuali, Società ed Associazioni legalmente riconosciute ,Società cooperative** nonché **tutti i soggetti di cui all’art. 34, comma 1 del D.lgs 163/06** iscritte alla C.C.I.A.A. per l’attività oggetto dell’appalto,;
2. **Condizioni di partecipazione richieste a pena di esclusione:**
 - a) essere iscritti alla CCIAA per l'attività oggetto della concessione.
 - b) non trovarsi in una delle cause di esclusione previste dall’art. 38, comma 1, del D. L.gs. 163/2006;
 - c) aver ottemperato alle disposizioni della L. 68/1999 “norme per il diritto al lavoro dei disabili”, qualora vi sia soggetto;
3. Ai fini della partecipazione alla gara il concorrente dovrà inoltre obbligatoriamente aver preso visione dei locali in cui si svolgerà il servizio. La ricognizione dei locali oggetto del servizio dovrà essere effettuata previo accordo con il Comune e certificata dall’Ente stesso. E’ sufficiente che il sopralluogo venga effettuato anche da una sola delle società facenti parte del raggruppamento, consorzio o del gruppo societario.
4. Sono ammessi i raggruppamenti d’imprese ed i consorzi ai sensi degli artt. 34 del D.Lgs.163/2006. Si ricorda che, ai sensi della vigente normativa, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti nonché di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora si partecipi alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

5. La violazione del divieto suindicato comporta l'esclusione di tutti i concorrenti che risultano partecipare in violazione del divieto medesimo.
6. In caso di raggruppamento d'Impresa o consorzio i requisiti di cui ai punti a), b) e c) di cui al comma 2 dovranno essere posseduti e dichiarati da ciascuna impresa.

ART. 2

MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

1. La gara per l'affidamento della concessione sarà espletata con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi all'art. 83 comma 1 del D.Lgs. n. 163 del 12.04.2006, valutabile in base agli elementi di seguito indicati:

A) Qualità del piano di gestione Massimo punti 20

B) Offerta economica Massimo punti 80

Totale Massimo Punti 100

2. La attribuzione dei punteggi per ciascuno degli elementi A, B avverrà con le modalità di seguito indicate:

A - Qualità del Piano di gestione –max punti 20 : All'offerta tecnica potranno essere assegnati fino a 20 punti su 100, secondo i seguenti criteri:

1) durata del periodo annuale di apertura in maniera presidiata: max punti 15:

- L'offerta dovrà indicare il numero di giornate annuali di apertura presidiata della struttura ricettiva aggiuntive rispetto a quelle minime richieste all'art.5 del capitolato. Si precisa che per l'attribuzione del presente punteggio si intenderà per "giornata di apertura aggiuntiva" l'apertura presidiata della struttura della durata minima di 4 ore in una giornata, restando irrilevante ai fini della attribuzione del punteggio l'apertura della struttura per una durata, nel corso della giornata, superiore alle 4 ore.

Il relativo punteggio tecnico verrà attribuito secondo l'applicazione della seguente formula matematica:

$$X = (Og * 20) / Oi$$

dove:

X = punteggio attribuito al concorrente iesimo;

Og = numero di giornate offerte dal concorrente in aggiunta a quelle minime;

Oi = numero di giornate in aggiunta a quelle minime più alto offerto in sede di gara;

2) ricchezza dell'offerta di servizi turistici diversi max punti 5 :

- l'offerta dovrà indicare i servizi che si intende garantire in aggiunta a quelli indicati all'art. 4 lettera B del capitolato speciale.

B - Offerta economica Il punteggio relativo all'offerta economica verrà attribuito prendendo in considerazione la somma indicata nel modello di dichiarazione di offerta economica (all. C).

All'offerta più alta verrà attribuito il punteggio massimo di **80**.

Alle altre offerte verrà attribuito un punteggio risultante dall'applicazione della seguente formula matematica:

$$X = (Po * 80 / Pi)$$

dove:

X = punteggio attribuito al concorrente iesimo;

Po = prezzo offerto dal concorrente;

Pi = prezzo più alto offerto in sede di gara;

3. Il punteggio complessivo di ciascun concorrente sarà calcolato attraverso la somma del punteggio attribuito in relazione all'elemento **A** (qualità del Piano di gestione) e il punteggio attribuito in relazione all'elemento **B** (Offerta economica).

4. L'aggiudicazione della concessione avverrà a favore del soggetto che avrà conseguito complessivamente il punteggio più alto, salva la facoltà per l'Amministrazione di non procedere all'aggiudicazione qualora ritenga la proposta organizzativa formulata dallo stesso non adeguata al soddisfacimento dell'interesse pubblico.

ART. 3 CONTENUTO DELL'OFFERTA

1. I soggetti interessati, al fine di partecipare alla gara per l'affidamento della concessione, dovranno far pervenire **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12:00 del GIORNO 03.12.2009** al Comune di Cervara di Roma –Via Giuseppe Verdi,9 00020 – Cervara di Roma (Rm) un plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura e sigillato, a pena di esclusione, con ceralacca o equivalente e recante, oltre all'indicazione del mittente comprensivo di eventuale numero di fax e indirizzo e-mail, la seguente dicitura “**PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO di GESTIONE DELL’OSTELLO DELLA GIOVENTU’ SITO IN LOCALITA’ PRATAGLIA - NON APRIRE**”.

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati. Sarà possibile consegnare il plico a mano, nei giorni feriali, dalle ore 9,00 alle ore 12,00 di ciascun giorno lavorativo, presso il Comune di Cervara di Roma –Via Giuseppe Verdi,9 - 00020 – Cervara di Roma (Rm) In questo ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta, con l'indicazione dell'ora e della data di consegna.

Le offerte contenute nei plichi che perverranno oltre il termine perentorio di scadenza sopra indicato non verranno prese in considerazione.

L'invio e l'integrità del plico sono a totale rischio e spesa dell'impresa partecipante, restando esclusa ogni responsabilità del comune ove, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il suddetto termine o pervenga parzialmente aperto.

2. Il plico dovrà contenere la seguente documentazione:

- 1) BUSTA “A”- “Documentazione Amministrativa”;
- 2) BUSTA “B”- “Offerta tecnica ”
- 3) BUSTA “C”- “Offerta economica”

ART. 4 BUSTA "A": DOCUMENTAZIONE

1. La BUSTA “A”- recante la dicitura “Documentazione amministrativa”- chiusa, controfirmata sui lembi di chiusura e sigillata con ceralacca o equivalente, dovrà contenere, **a pena di esclusione:**

1) Domanda di partecipazione alla presente gara, redatta in lingua italiana utilizzando preferibilmente il facsimile predisposto dal Comune (*modello A-1, A-2, A-3, A-4, A-5, A-6 A-7, A-8, A-9, seconda del soggetto partecipante alla gara*), sottoscritta dal legale rappresentante ovvero dal soggetto munito dei necessari poteri della società partecipante;

2) Dichiarazione, utilizzando preferibilmente il facsimile predisposto dal Comune (*modello A-1, A-2, A-3, A-4, A-5, A-6 – A-7, A-8-A-9 a seconda del soggetto partecipante alla gara*), **con allegata copia fotostatica di un documento di identità** in corso di validità del/i sottoscrittore/i, con la quale il **dichiarante**, consapevole delle responsabilità e delle conseguenze penali comminate dalla legge in caso di rilascio, formazione od uso di dichiarazioni false o mendaci o contenenti dati non più rispondenti a

verità, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 71 e 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, attesta:

a) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. a),b), c), d), e), f), g), h), i), m), m bis) del Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, di cui al D.lgs. 163/06 e s.m.i.;

b) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nel disciplinare, nel capitolato speciale d'appalto e di ritenere quest'ultimo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata a seguito della presa visione dei luoghi e della rilevazione delle condizioni dei beni mobili e immobili, e dei luoghi, effettuata ai fini della valutazione dei costi occorrenti per la gestione dell'ostello;

c) che non concorrono, singolarmente, in raggruppamento o consorzio costituendo e/o costituito, o GEIE, società o imprese nei confronti delle quali sussistono rapporti di collegamento e controllo ai sensi dell'art. 2359 cod. civ. con altre imprese che partecipano alla gara singolarmente o quali componenti di altri raggruppamenti o consorzi o GEIE;

d) di essere in possesso dei requisiti di cui all'art.1, comma 2, del presente disciplinare di gara ed in particolare:

1) di essere iscritti al Registro delle Imprese della Camera di Commercio di _____ con il n. _____ oggetto _____

Legali rappresentanti _____

N.B. per le **imprese estere** la dichiarazione dovrà essere equipollente ai corrispondenti registri professionali dello stato di residenza, con annessa traduzione in italiano, in conformità con quanto previsto dall'art. 39 del D. lgs. n. 163/06;

2) di avere un'adeguata capacità economico-finanziaria comprovabile a mezzo di idonee referenze bancarie;

3) di essere in regola con le assunzioni obbligatorie dei lavoratori disabili di cui alla L. 68/1999 "norme per il diritto al lavoro dei disabili";

Ovvero

- di non essere soggetto agli obblighi di assunzione dei lavoratori disabili di cui alla L. 68/1999 "norme per il diritto al lavoro dei disabili";

e) di essere in regola con la normativa in materia giuslavoristica nazionale e comunitaria;

f) di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla l.n. 383/2001; ovvero, di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla l.n. 383/2001 ed il periodo di emersione si è concluso;

g) di mantenere l'offerta del canone di locazione valida ed irrevocabile per 180 giorni dalla data di scadenza, prevista nel presente bando, per la presentazione delle offerte;

h) che l'Impresa, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali forniti all'Ente ai soli fini della partecipazione alla gara;

i) di prendere atto ed accettare che eventuali note integrative alla documentazione di gara nonché la graduatoria definitiva di gara saranno pubblicate esclusivamente sul sito internet del Comune. Tali pubblicazioni avranno valore di comunicazione ufficiale a tutti gli effetti;

l) di aver effettuato il sopralluogo presso l'immobile oggetto della concessione e di aver preso esatta cognizione dello stato dei luoghi.

La domanda di partecipazione e la dichiarazione di cui sopra devono essere sottoscritte:

- in caso di **impresa singola ,Associazione o Società Cooperativa** dal legale rappresentante ovvero dal soggetto munito dei necessari poteri della società;

- in caso di **R.T.I. e consorzi già costituiti, società consortili** dal legale rappresentante ovvero dal soggetto munito dei necessari poteri della società mandataria del Raggruppamento, del Consorzio o della Società Consortile;

- in caso di **R.T.I. o Consorzi da costituire** dal legale rappresentante ovvero dal soggetto munito dei necessari poteri di tutte le società raggruppande o consorziande;
- dal legale rappresentante ovvero il soggetto munito dei necessari poteri della società “Capofila” e di ogni società facente parte del GEIE esecutrice dell’appalto (**in caso di GEIE già costituito**) e di tutte le società del costituendo GEIE (**in caso di GEIE da costituire**).

Le predette dichiarazioni sostitutive devono, preferibilmente, essere rese utilizzando i modelli allegati al presente Bando di Gara e devono essere corredate, pena l’esclusione dalla gara, da copia del documento di identità dei dichiaranti.

3) garanzia provvisoria dell’importo di € 1.200,00 (2% dell’importo del canone per 5 anni), prestata a copertura della mancata sottoscrizione del contratto per volontà dell’aggiudicatario, da costituirsi sotto forma di fideiussione o cauzione a scelta dell’offerente e con validità non inferiore a 180 giorni dal termine ultimo stabilito per la ricezione delle offerte.

La **cauzione** potrà essere presentata in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore del Comune di Cervara di Roma – Via Giuseppe Verdi,9 ;

La **fideiussione** potrà essere, a scelta dell’offerente, bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell’elenco speciale di cui all’articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell’economia e delle finanze.

La fideiussione dovrà, **a pena di esclusione**, prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e l’impegno alla liquidazione della somma garantita su semplice richiesta scritta delle Amministrazioni appaltanti, entro il termine di giorni 15 dalla richiesta medesima.

La polizza fideiussoria deve essere presentata in originale ed essere intestata a: **Comune di Cervara di Roma –Via GiuseppeVerdi,9 -00020 Cervara di Roma (Rm)**

La cauzione dell’aggiudicatario sarà svincolata al momento della sottoscrizione del contratto; la cauzione degli altri concorrenti sarà svincolata entro 30 giorni dall’aggiudicazione.

3.1) In caso di R.T.I. costituito, la garanzia potrà essere prestata tanto dal R.T.I. nel suo complesso che dalla mandataria o da una delle società mandanti; in quest’ultimo caso (garanzia prestata dalla mandante) la garanzia dovrà essere intestata, a pena di esclusione, al R.T.I. nel suo complesso. In caso, invece, di R.T.I. costituendo, la garanzia potrà essere prestata dalla società mandataria o da una delle società mandanti ma dovrà essere intestata, a pena di esclusione, sia alla società capogruppo che alle società mandanti.

3.2) In caso di Consorzio costituito e di Società consortili, la garanzia potrà essere prestata sia dal Consorzio/Società consortile medesimo/a che da una delle società consorziate esecutrici dell’appalto; in quest’ultimo caso (garanzia prestata da una società consorziata esecutrice), la garanzia dovrà essere intestata, a pena di esclusione, al Consorzio/Società consortile e a tutte le società consorziate esecutrici dell’appalto.

In caso di Consorzio costituendo, la garanzia potrà essere prestata dal Consorzio costituendo o da una delle società consorziande esecutrici dell’appalto, ma dovrà essere intestata, a pena di esclusione, al Consorzio costituendo e a tutte le società consorziande esecutrici dell’appalto.

3.3) In caso di GEIE la garanzia potrà essere prestata dalla società Capofila o da una delle società facenti parte del gruppo esecutrice dell’appalto ma dovrà essere intestata, a pena di esclusione, al GEIE e a tutte le società del GEIE esecutrici dell’appalto.

ART. 5

BUSTA "B"OFFERTA TECNICA

1. **Pena l’esclusione**, nella busta "B", chiusa, controfirmata sui lembi di chiusura e sigillata con

ceralacca o equivalente, il concorrente dovrà inserire **Il Piano tecnico di gestione**. Il Piano, redatto dai concorrenti utilizzando preferibilmente il modello predisposto dall'Amministrazione (*modello B o B-1*, a seconda del soggetto che presenta l'offerta), nel rispetto dei servizi minimi di cui all'articolo 4 del capitolato speciale nonché degli obblighi posti a carico del gestore nel capitolato, dovrà indicare:

- il programma dettagliato di apertura della struttura (**numero di giornate** annuali di apertura presidiata della struttura ricettiva **aggiuntive** rispetto a quelle minime richieste all'art.5 del capitolato). Per "**giornata di apertura aggiuntiva**" si intende una giornata di apertura di minimo 4 ore.

- le azioni di marketing e di promozione turistica che si intendono intraprendere nel rispetto dei requisiti minimi di cui all'art.4 ("SERVIZI TURISTICI DIVERSI") del capitolato. L'offerta dovrà indicare i servizi che si intende garantire **in aggiunta** a quelli indicati all'art.4 lettera B del capitolato.

2. L'offerta tecnica, **pena l'esclusione**, dovrà essere datata e sottoscritta, con firma leggibile e per esteso:

- in caso di **impresa singola**, **Associazione o Società Cooperativa** dal legale rappresentante ovvero dal soggetto munito dei necessari poteri della società;

- in caso di **Associazione** dal legale rappresentante ovvero dal soggetto munito dei necessari poteri dell'Associazione;

- per gli **R.T.I. costituiti**, dal legale rappresentante o dal soggetto munito dei necessari poteri di tutte le imprese raggruppate;

- per i **Consorzi costituiti e le Società consortili**, dal legale rappresentante o dal soggetto munito dei necessari poteri del Consorzio e di ogni società consorziata che parteciperà all'esecuzione dell'appalto.

- in caso di costituendo R.T.I., dal legale rappresentante o dal soggetto munito dei necessari poteri di rappresentanza di tutte le imprese raggruppate;

- in caso di Consorzio costituendo, dal legale rappresentante o dal soggetto munito dei necessari poteri del Consorzio e di ogni società consorziata che parteciperà all'esecuzione dell'appalto.

- In caso di GEIE dal legale rappresentante o dal soggetto munito dei necessari poteri di rappresentanza della società "Capofila" e di tutte le società del gruppo che eseguiranno l'appalto.

ART. 6

BUSTA "C":OFFERTA ECONOMICA

1. **Pena l'esclusione**, nella busta "C", chiusa, controfirmata sui lembi di chiusura e sigillata con ceralacca o equivalente, il concorrente dovrà inserire l'offerta economica, utilizzando preferibilmente il modello predisposto dall'Amministrazione comunale (*Modello "C" o Modello "C-1"*, a seconda del soggetto che presenta l'offerta):

L'Offerta economica è espressa attraverso l'indicazione in cifre e in lettere, esclusivamente in lingua italiana, della percentuale di rialzo rispetto all'importo del canone annuale posto a base d'asta, al netto dell'IVA. Non sono ammesse offerte in ribasso o alla pari rispetto al prezzo a base d'asta, al netto dell'IVA. In caso di discordanza tra i prezzi in cifre e quelli in lettere, varrà l'indicazione più vantaggiosa per il Comune.

2. L'offerta economica dovrà essere corredata dai dati identificativi dell'impresa concorrente, dal codice fiscale e partita IVA dell'impresa.

3. L'offerta economica, **pena l'esclusione**, dovrà essere datata e sottoscritta, con firma leggibile e per esteso:

- in caso di **impresa singola ,ditta individuale o Società Cooperativa** dal titolare o dal legale rappresentante ovvero dal soggetto munito dei necessari poteri della società;
- in caso di **Associazione** dal legale rappresentante ovvero dal soggetto munito dei necessari poteri dell'Associazione
- per gli **RTI costituiti**, dal legale rappresentante o dal soggetto munito dei necessari poteri di ogni impresa raggruppata;
- per i **Consorzi costituiti e le società consortili**, dal legale rappresentante o dal soggetto munito dei necessari poteri del Consorzio e di ogni società consorziata che parteciperà all'esecuzione dell'appalto.
- in caso di **costituendo RTI**, dal legale rappresentante o dal soggetto munito dei necessari poteri di rappresentanza di ogni impresa raggruppata;
- in caso di **Consorzio costituendo**, dal legale rappresentante o dal soggetto munito dei necessari poteri del Consorzio e di ogni società consorziata che parteciperà all'esecuzione dell'appalto.

L'offerta economica congiunta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dalla società "Capofila" e da tutte le società del gruppo che eseguiranno l'appalto.

4. In caso di Raggruppamenti, consorzi, società consortili, e GEIE l'offerta economica deve inoltre specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37, D.lgs. 163/06 e s.m.i.,

ART. 7 VALIDITA' DELL'OFFERTA

I partecipanti alla gara sono vincolati all'offerta per un periodo di **180 giorni**, decorrenti dalla data di scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte.

ART. 8 DATA, LUOGO E PROCEDURA DI GARA

1. La prima fase di gara attinente alla ammissione dei concorrenti, relativa alla verifica della regolarità dei plichi pervenuti e all'apertura della **BUSTA "A"**, contenente la documentazione amministrativa, avrà luogo in seduta pubblica il 04.12.2009, alle ore 10,00 presso la sede del Comune. All'apertura dei plichi potranno presenziare i rappresentanti delle imprese concorrenti,

2. Successivamente, la Commissione aggiudicatrice in una o più sedute riservate, procederà all'esame e alla valutazione del contenuto della **BUSTA "B"** contenente l'offerta tecnica e, previa comunicazione alle ditte partecipanti, in una ulteriore seduta pubblica procederà all'apertura della **BUSTA "C"** contenente l'offerta economica, assegnando i relativi punteggi e verbalizzando i risultati.

3. In base al punteggio complessivo conseguito da ciascun offerente, la Commissione di gara redigerà la graduatoria, disponendo, in relazione alla medesima, l'aggiudicazione provvisoria in favore del concorrente primo classificato.

4. La commissione, al termine della seduta pubblica in cui ha proceduto all'apertura delle offerte economiche, esegue gli adempimenti prescritti dal dlgs 163/2006 per la verifica delle eventuali anomalie delle offerte.

ART. 9
AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

1. Prima di procedere all'aggiudicazione definitiva, il Comune inviterà l'aggiudicatario provvisorio a produrre tutta la documentazione idonea a comprovare le dichiarazioni rese in sede di gara, concernente il possesso dei requisiti di ordine generale.
2. Ove l'aggiudicatario, entro il termine stabilito nell'invito di cui al primo comma, non abbia perfettamente e completamente ottemperato a quanto richiesto, ovvero sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti dallo stesso dichiarati, il Comune appaltante procederà all'annullamento dell'aggiudicazione provvisoria, con conseguente escussione della cauzione provvisoria, e potrà eventualmente disporre l'aggiudicazione in favore del concorrente che segue nella graduatoria formulata in sede di espletamento della gara in oggetto.
3. L'aggiudicazione definitiva è, altresì, subordinata al positivo accertamento in ordine all'insussistenza, a carico dell'aggiudicatario, degli impedimenti previsti dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.
4. A seguito dell'esito positivo delle verifiche di cui sopra, il Comune procederà all'aggiudicazione definitiva dell'appalto e ne darà adeguata pubblicità.

ART.10
OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

- 1.L'aggiudicatario è tenuto a sottoscrivere apposito contratto, nel termine che gli verrà comunicato per iscritto dal competente ufficio comunale. Il contratto verrà stipulato in forma pubblica, per rogito del Segretario Comunale.
- 2 All'esito del positivo accertamento dei requisiti di partecipazione innanzi specificati e **prima della stipula del contratto** di appalto si provvederà all'acquisizione della seguente documentazione:
 - A. idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva, a norma dell'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. in favore del Comune, a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate all'art.14 del Capitolato speciale;
 - B. idonea copertura assicurativa nel rispetto di quanto stabilito all'art. 15 del Capitolato speciale;
 - C. certificazione di regolarità contributiva (c.d. DURC), di cui all'art. 2 del D.L. 25 settembre 2002 n. 210, convertito in Legge 22 novembre 2002 n. 266;
- 3 .La stipula è subordinata comunque al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa.
- 4 Qualora la Ditta non provveda entro il termine stabilito alla stipulazione del contratto, l'Amministrazione Comunale ha facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione, di trattenere la cauzione provvisoria e di richiedere il risarcimento dei danni in relazione all'affidamento ad altri della prestazione.
- 5.L'impresa aggiudicataria è tenuta a versare, prima della stipulazione del contratto, che verrà stipulato in forma pubblica amministrativa, l'importo delle spese di copia, stampa, carta bollata ed altre inerenti al contratto, nonché le spese di registrazione del medesimo.

ART. 11
SUBAPPALTO

Il subappalto non è ammesso ed è esclusa la cessione del contratto.

ART. 12
STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Il rappresentante dell'impresa aggiudicataria dovrà presentarsi, per la stipulazione del contratto, presso la sede legale del Comune, nel termine che sarà comunicato dall'Amministrazione.

ART.13
CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

In ogni caso, l'Amministrazione si riserva, valutate le offerte, di procedere o meno all'aggiudicazione, senza che i partecipanti abbiano nulla pretendere a qualsiasi titolo, salva la restituzione della cauzione.

ART. 14
RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipulazione del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D. Lgs. 196 del 30/06/2003. Si precisa che il trattamento dei dati verrà effettuato esclusivamente per le finalità di cui alla presente procedura di gara.